



CENTRO NACIONAL
DE EVALUACIÓN PARA
LA EDUCACIÓN SUPERIOR, A.C.

GUÍA PARA SUSTENTAR EL EXAMEN PRONÓSTICO DEL EXANI-II

PRE EXANI-II

*Guía para sustentar el Examen Pronóstico del EXANI-II
(PRE EXANI-II)*

D.R. © 2010, Centro Nacional de Evaluación
para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

Noviembre, 2010

■ Contenido

Presentación.	5
Información general del PRE EXANI-II.	6
Definición del Examen Pronóstico del EXANI-II.	6
A quién va dirigido.	6
Composición del examen.	6
Habilidades y conocimientos que se evalúan.	7
Estructura del PRE EXANI-II.	7
Contenidos temáticos del PRE EXANI-II.	7
Formatos y modalidades de preguntas.	12
Formatos de reactivos.	12
Cuestionamiento directo o simple.	12
Jerarquización u ordenamiento.	13
Completamiento de enunciados.	15
Relación de columnas.	16
Elección de elementos de un listado.	18
Modalidades de reactivos.	20
Multirreactivos.	20
Reactivos expresados en forma negativa.	22
Condiciones de aplicación e instrucciones para el sustentante	23
Recomendaciones para prepararse antes del examen.	23
Preparativos para acudir al examen.	23
Indicaciones generales.	23
Modalidades de aplicación para personas con capacidades diferentes.	24
Duración de la aplicación.	25
Compromisos del sustentante.	25
Derechos del sustentante.	25
Resultados	26
Cómo se califica.	26
Los resultados y su consulta.	27
Consejo Técnico de los EXANI	28

■ Presentación

El Examen Pronóstico del EXANI-II (PRE EXANI-II) es un instrumento que ofrece a las instituciones de educación media superior información sobre el probable desempeño de sus alumnos en el EXANI-II de selección. La intención es que los estudiantes cuenten con elementos que guíen su preparación para la presentación de esta prueba.

La *Guía para sustentar el Examen Pronóstico del EXANI-II* no pretende sustituir la preparación del sustentante. Su propósito es exponer las características y el contenido temático de la prueba y ofrecer información sobre la aplicación a quienes han de presentarla. Su lectura propiciará la familiarización con la estructura, las instrucciones y el formato del examen.

Se incluye una descripción general del examen, ejemplos de los formatos de las preguntas que contiene, sugerencias para responderlas y recomendaciones que hay que tener en cuenta antes de la aplicación.

■ Información general del PRE EXANI-II

Definición del Examen Pronóstico del EXANI-II

El Examen Pronóstico del EXANI-II (PRE EXANI-II) es una prueba que se creó como un instrumento de apoyo para diagnosticar el nivel de habilidades y conocimientos de los alumnos que están por egresar de la educación media superior respecto de los contenidos que explora el Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior (EXANI-II).

El PRE EXANI-II explora la capacidad de razonamiento a partir de mensajes verbales, numéricos y gráficos, y mide el acervo alcanzado por los sustentantes en las áreas de razonamiento lógico-matemático, razonamiento verbal, matemáticas, español y tecnologías de información y comunicación. Su objetivo es establecer el nivel de potencialidad de un individuo para lograr nuevos aprendizajes.

Se conforma de versiones anteriores del EXANI-II, en virtud de lo cual la correlación entre ambos instrumentos es muy alta.

A quién va dirigido

El PRE EXANI-II se aplica a alumnos de último año del nivel de educación media superior de los centros que han contratado los servicios del Ceneval, es decir, es un examen de uso institucional, por lo que no se aplica a solicitantes individuales.

Composición del examen

El PRE EXANI-II incluye 110 reactivos: 100 cuentan para la calificación que se reporta y 10 están a prueba. Estos últimos se distribuyen en todas las áreas del examen y no pueden ser identificados por el sustentante.

Las preguntas de prueba se incluyen para conocer su grado de dificultad, nivel de comprensión y discernimiento, entre otros elementos psicométricos y técnicos indispensables para integrar futuras versiones del examen.

El PRE EXANI-II incluye las áreas de razonamiento lógico-matemático, razonamiento verbal, matemáticas, español y tecnologías de información y comunicación. Las preguntas que integran el PRE EXANI-II son del tipo opción múltiple: cada una posee cuatro opciones de respuesta y han sido cuidadosamente diseñadas y probadas en el ámbito nacional, así que es pertinente aclarar que su respuesta no depende de una interpretación.

Habilidades y conocimientos que se evalúan

El PRE EXANI-II evalúa la habilidad para analizar y resolver problemas con base en principios elementales de las matemáticas; el sustentante debe generalizar, abstraer, clasificar y emplear su imaginación espacial para solucionar expresiones matemáticas; situaciones que requieren operaciones algebraicas, aritméticas, trigonométricas y geométricas elementales; y problemas que involucran series con elementos visuales y alfanuméricos.

Mide también la capacidad de comunicación del sustentante: su comprensión, interpretación y estructuración de mensajes con sentido, expresados en la lengua materna; así como su habilidad para el manejo de herramientas informáticas y computacionales que le permiten obtener, transmitir e intercambiar información en diferentes niveles.

A continuación se describen los contenidos que puede incluir cada área del examen.

Estructura del PRE EXANI-II

La tabla 1 detalla la distribución de reactivos en cada área del PRE EXANI-II.

Tabla 1. Estructura del PRE EXANI-II

Áreas	Reactivos por calificar	Reactivos a prueba	Total
Razonamiento lógico-matemático	20	2	22
Matemáticas	20	2	22
Razonamiento verbal	20	2	22
Español	20	2	22
Tecnologías de información y comunicación	20	2	22
Total	100	10	110

Contenidos temáticos del PRE EXANI-II

La tabla 2 detalla los contenidos temáticos que exploran las áreas del PRE EXANI-II

Tabla 2. Contenidos temáticos del PRE EXANI-II

Razonamiento lógico-matemático	
Subáreas	Temas
1. Sucesiones alfanuméricas y de figuras.	1.1 Reconocimiento de patrones en series alfanuméricas y de figuras 1.2 Reconocimiento de errores en el patrón de una serie
2. Planteamiento y resolución de problemas.	2.1 Planteamiento algebraico de problemas a partir de una descripción verbal 2.2 Aplicación de operaciones aritméticas y algebraicas básicas para resolver problemas
3. Percepción espacial.	3.1 Identificación de figuras y objetos desde distintos planos o perspectivas 3.2 Reconocimiento de objetos que pasan de forma bidimensional o plana a tridimensional, y viceversa 3.3 Identificación del resultado de modificaciones a objetos tridimensionales 3.4 Aplicación de operaciones con figuras contenidas en un espacio
4. Interpretación de códigos y símbolos.	4.1 Traducción, descifre, interpretación, deducción o completamiento de mensajes y códigos
5. Inferencias lógicas y silogísticas	5.1 Planteamiento de conclusiones lógicas como resultado de relacionar entre sí enunciados de tipo universal y particular 5.2 Planteamiento de proposiciones o hipótesis simples o complejas con conectivos lógicos 5.3 Comprobación de razonamientos de lógica simbólica mediante tablas de verdad o aplicando reglas de inferencia
Matemáticas	
Subáreas	Temas
1. Álgebra	1.1 Números naturales, enteros, fracciones, aritmética y exponentes 1.2 Lenguaje algebraico 1.3 Operaciones de monomios y polinomios (adición, resta, multiplicación, división) 1.4 Productos notables y factorización 1.5 Relaciones, funciones y sus gráficas
2. Trigonometría	2.1 Resolución de triángulos rectángulos 2.2 Ley de senos y cosenos 2.3 Círculo trigonométrico y funciones trigonométricas
3. Geometría analítica	3.1 Localización de puntos en la recta. Ubicación del punto que divide al segmento en una razón dada 3.2 Coordenadas cartesianas en el plano: distancia entre dos puntos, coordenadas de un punto que divide un segmento de acuerdo a una razón dada 3.3 Recta, circunferencia, sus ecuaciones y sus gráficas Pendiente de recta; intersecciones entre rectas; intersecciones entre recta y circunferencia; tangencias

Subáreas	Temas
	3.4 Ecuaciones de parábola, elipse, hipérbola y sus gráficas (elementos, intersecciones con los ejes, distancia del foco a la directriz, simetría, extensión, asíntotas, representación gráfica, máximos y mínimos)
4. Probabilidad y estadística	4.1 Medidas de tendencia central: media, mediana, moda, cuartiles, deciles, percentiles 4.2 Representaciones gráficas: diagramas de árbol, histogramas, polígonos, barras, circular y de caja 4.3 Cálculo de probabilidades: frecuencial y clásico
Razonamiento verbal	
Subáreas	Temas
1. Sinónimos, antónimos y homónimos.	1.1 Reconocimiento de palabras con significado equivalente al de otra, en un contexto dado 1.2 Reconocimiento de palabras con significado opuesto 1.3 Distinción de palabras similares con diferente significado, en un contexto dado
2. Analogías verbales.	2.1 Reconocimiento de palabras o frases con el mismo sentido 2.2 Identificación de pares de palabras con una relación equivalente 2.3 Identificación del tipo de relación que guardan dos elementos (causal, inclusión, jerarquía)
3. Completamiento de oraciones o de textos.	3.1 Elección de palabras que completan coherentemente oraciones o fragmentos, de acuerdo con el contexto 3.2 Organización de palabras u oraciones para construir ideas coherentes
4. Comprensión de textos narrativos, descriptivos expositivos o argumentativos.	4.1 Identificación de la idea central: en el texto y en los párrafos 4.2 Identificación de información explícita (fechas, sucesos, datos) 4.3 Comprensión de información implícita (relaciones de causa-efecto, jerarquía, sucesión temporal, inclusión). 4.4 Distinción de hechos y opiniones (excepto en textos narrativos) 4.5 Comprensión de las conclusiones; o del desenlace en textos narrativos 4.6 Reconocimiento del punto de vista del autor (excepto en textos narrativos)
Español	
Subáreas	Temas
1. Gramática y redacción	1.1 Organización textual. Estructura del texto: título, introducción o inicio; cuerpo o desarrollo y cierre o conclusión 1.2 Recursos del texto escrito: a) morfología y sintaxis; b) ortografía (incluye acentuación y puntuación) 1.3 Vicios del lenguaje: reiteración, neologismos, modismos, barbarismos, pleonasmos, anglicismos, queísmo, anfibologías, cosismo, etc. 1.4 Registros del lenguaje: a) culto versus coloquial o popular; b) técnico o científico versus figurativo

Subáreas	Temas
2. Propiedades del texto	2.1 Cohesión. Uso de conectores en función de la unidad de las ideas, tanto en párrafos como en textos completos 2.2 Coherencia global. Orden lógico (introducción, desarrollo y cierre; orden cronológico u otras opciones) 2.3 Claridad. Uso del vocabulario preciso y de la información necesaria
3. Clasificación de los textos por sus características	3.1 Expositivos 3.2 Narrativos 3.3 Argumentativos
4. Clasificación de los textos por sus funciones	4.1 Informativos (periodísticos): noticia, reportaje, crónica, editorial, artículo de opinión, etc. 4.2 Comerciales (persuasivos)
Tecnologías de información y comunicación	
Subáreas	Temas
1. Hardware: componentes de la computadora	1.1 Periféricos de entrada 1.2 Dispositivos de almacenamiento 1.3 Periféricos de salida 1.4 Puertos, interfaces y microprocesadores 1.5 Memorias
2. Software	2.1 Clasificación 2.2 Tipos de software de aplicación 2.3 Tipos de sistemas operativos 2.4 Ambiente de trabajo gráfico
3. Procesador de textos	3.1 Generalidades 3.2 Elementos de la ventana de un procesador de textos 3.3 Comandos básicos para generar y actualizar un archivo de texto 3.4 Comandos básicos de edición para elaborar un archivo de texto 3.5 Comandos básicos para dar formato a un archivo de texto 3.6 Comandos básicos para insertar elementos en un archivo de texto 3.7 Comandos básicos para el manejo de tablas en un archivo de texto
4. Hojas de cálculo	4.1 Generalidades 4.2 Elementos de la ventana de una hoja de cálculo 4.3 Comandos básicos para generar y actualizar una hoja de cálculo 4.4 Comandos básicos de edición al elaborar una hoja de cálculo 4.5 Comandos básicos para dar formato a una hoja de cálculo 4.6 Fórmulas y funciones 4.7 Gráficos 4.8 Filtros
5. Presentadores electrónicos	5.1 Generalidades 5.2 Elementos de la ventana de una presentación electrónica

Subáreas	Temas
	5.3 Comandos básicos para generar y actualizar una presentación electrónica 5.4 Comandos básicos para diseñar una presentación electrónica 5.5 Formato de la presentación 5.6 Elementos de las presentaciones electrónicas 5.7 Insertar elementos
6. Internet	6.1 Generalidades 6.2 Manejo de navegadores 6.3 Buscadores 6.4 Correo electrónico

■ Formatos y modalidades de preguntas

El PRE EXANI-II contiene únicamente reactivos de opción múltiple, que pueden presentarse en distintas formas. A continuación se ejemplifican los distintos formatos de reactivos del examen y algunas modalidades que conviene conocer. La muestra de reactivos de ejemplo resulta significativa pues la mayoría fueron tomados de exámenes ya aplicados.

Formatos de reactivos

En el PRE EXANI-II los reactivos de opción múltiple pueden presentarse al sustentante en alguno de los formatos siguientes:

1. Cuestionamiento directo
2. Jerarquización u ordenamiento
3. Completamiento de enunciados
4. Relación de columnas
5. Elección de elementos de un listado

Cuestionamiento directo o simple

Este formato presenta el reactivo como un enunciado interrogativo, una afirmación directa sobre un contenido específico o una frase que requiere ser completada en su parte final.

Las opciones responden o completan el enunciado o frase, pero sólo una es correcta.

Es útil para evaluar si el sustentante recuerda información de conceptos o hechos específicos, o si reconoce afirmaciones coherentes y lógicas.

Ejemplos:

1. ¿Qué oración tiene un error en la palabra escrita en negritas?

- A) La **aya** cuida bien al bebé
- B) **Allá** estaba cuando llegaste
- C) La **halla** es un hermoso lugar
- D) **Halla** todos los errores del escrito

2. Trigo es a cereal como:
- A) pepino a tubérculo
 - B) zanahoria a vegetal
 - C) frijol a leguminosa
 - D) avena a legumbre
3. Elija el grupo de palabras que da continuidad a la siguiente serie.
Palma - maíz - izar...
- A) zarpar - arpa - palo
 - B) zar - amar - arma
 - C) arco - comedia - día
 - D) arquero - roca - cabeza
4. Si 27 cubos tienen 3 cm de arista cada uno, pueden formar un cubo mayor cuyo volumen es igual a...
- A) 81 cm^3
 - B) 243 cm^3
 - C) 324 cm^3
 - D) 729 cm^3

Jerarquización u ordenamiento

En este formato se presenta un listado de elementos que deben ordenarse de acuerdo con un criterio determinado.

Las opciones de respuesta presentan los elementos de la lista en distinto orden, por lo que el sustentante debe seleccionar aquella opción en la que los elementos se organicen tal como lo solicita el criterio.

Es útil para evaluar si el sustentante es capaz de organizar adecuadamente los componentes de un acontecimiento, un principio o regla, un procedimiento, un proceso o una estrategia de intervención.

Ejemplos:

5. Elija el orden en que deben seguirse los pasos para imprimir un documento en Excel.

1. Seleccionar Intervalos, número de copias
2. Seleccionar el comando Imprimir
3. Seleccionar el menú Archivo
4. Elegir la impresora
5. Seleccionar el botón Aceptar

- A) 1, 3, 5, 4, 2
B) 2, 1, 3, 5, 4
C) 3, 2, 4, 1, 5
D) 4, 2, 3, 5, 1

6. Ordene las palabras para formar una expresión declarativa.
enfermo¹ no² a³ estoy⁴ trabajar⁵ iré⁶

- A) 4, 1, 3, 5, 6, 2
B) 6, 3, 5, 2, 1, 4
C) 4, 1, 2, 6, 3, 5
D) 6, 3, 5, 1, 2, 4

7. ¿Qué opción forma un texto coherente con las siguientes oraciones (se omiten mayúsculas y signos de puntuación)?

1. estudio para ser periodista
2. existen muchos empleos
3. en este campo
4. pero no sé si actualmente

- A) 1, 4, 2, 3
B) 2, 1, 3, 4
C) 3, 2, 4, 1
D) 4, 3, 1, 2

8. Escoja la opción que ordena cronológicamente a los siguientes escritores.

1. Francisco de Quevedo
2. Goethe
3. Juan Rulfo
4. Fray Luis de León
5. Ramón López Velarde

- A) 1, 3, 2, 5, 4
- B) 2, 3, 1, 4, 5
- C) 3, 1, 2, 4, 5
- D) 4, 1, 2, 5, 3

Completamiento de enunciados

En este formato se presentan enunciados en los que se omiten una o varias palabras en diferentes partes del texto.

En las opciones se presenta la palabra o las palabras que deben ubicarse en el planteamiento o enunciado.

Este tipo de reactivo es útil para evaluar si el sustentante reconoce algún concepto o comprende su significado, o si puede hacer construcciones gramaticales correctas.

Ejemplos:

9. Claire is ____ pretty ____ Fiona.

- A) as-as
- B) much-as
- C) same-as
- D) as-same

10. Actualmente, los científicos aún _____ la causa de la _____ de los dinosaurios.

- A) opinan - muerte
- B) analizan - huida
- C) debaten - extinción
- D) comprueban - desaparición

11. Los textos _____ tienen como objetivos fundamentales inducir, convencer u obligar a los lectores, a que crean o hagan algo.

- A) funcionales
- B) recreativos
- C) persuasivos
- D) expositivos

12. My parents _____ for hours.

- A) has talked
- B) have talked
- C) have talk
- D) has talking

Relación de columnas

En este formato se presentan dos listados de elementos que han de vincularse entre sí, conforme a ciertos criterios. Las opciones presentan distintas combinaciones entre las que el sustentante debe reconocer la que asocia correctamente los dos listados.

Este formato evalúa objetivos de aprendizaje en los que el sustentante debe mostrar dominio en actividades tales como relacionar, vincular, clasificar, aplicar principios o inferir.

Ejemplos:

13. Relacione las oraciones con el término que les corresponde.

Término	Oraciones
1. Aun	a) ____ si no me acompañas, yo iré
2. Aún	b) ¿ ____ no lo puedes creer?
	c) ____ cuando te molestes, pagaré el boleto
	d) ____ no termino el trabajo para la siguiente clase

- A) 1ab, 2cd
- B) 1ac, 2bd
- C) 1cd, 2ab
- D) 1bd, 2ac

14. Relacione el género periodístico con el ejemplo correspondiente.

Género	Ejemplo
1. Informativo	a) Editorial
2. Opinión	b) Noticia
	c) Crónica
	d) Reportaje
	e) Entrevista
	f) Artículo

- A) 1abf, 2cde
- B) 1bde, 2acf
- C) 1cef, 2abd
- D) 1cde, 2abf

15. Seleccione la opción que relaciona al autor con su obra.

Autor	Obra
1. Sófocles	a) <i>Edipo rey</i>
2. Shakespeare	b) <i>La tempestad</i>
3. Usigli	c) <i>El gesticulador</i>

- A) 1a, 2b, 3c
- B) 1b, 2a, 3c
- C) 1b, 2c, 3a
- D) 1c, 2b, 3a

16. Relacione las secciones de la barra de tareas de Windows con su función.

Sección	Función
1. Botón Inicio	a) Íconos de programas que se ejecutan con un clic
2. Inicio rápido	b) Información sobre el estado de algunos programas y configuración del equipo
3. Intermedia	c) Acceso a todos los programas y comandos del sistema
4. Notificación	d) Nombres de archivos y programas abiertos y permite cambiar entre ellos

- A) 1a, 2c, 3b, 4d
- B) 1a, 2d, 3b, 4b
- C) 1c, 2a, 3d, 4b
- D) 1c, 2b, 3d, 4a

Elección de elementos de un listado

En este formato se presenta una pregunta, instrucción o afirmación, seguida de varios elementos que la responden o caracterizan; sin embargo, no todos los elementos son parte de la respuesta correcta, por lo que el sustentante deberá seleccionar solamente aquellos que corresponden a la consigna dada.

Estos reactivos evalúan si el sustentante identifica elementos de una misma categoría y los clasifica o agrupa de acuerdo con un criterio dado.

Ejemplos:

17. Elija los verbos que se escriben con c.

1. Exta__iar
2. Anun__iar
3. An__iar
4. Li__iar
5. Nego__iar
6. Presen__iar

- A) 1, 3, 5
- B) 2, 5, 6
- C) 1, 4, 6
- D) 2, 3, 5

18. ¿Cuáles de las siguientes son escalas de medición?

1. Lineal
2. Nominal
3. De intervalo
4. Ordinal
5. De razón
6. Logarítmica

- A) 1, 2, 3, 5
- B) 2, 4, 5, 6
- C) 1, 3, 4, 6
- D) 2, 3, 4, 5

19. ¿Qué palabras deben escribirse con acento en la siguiente frase?

Mi¹ tío² dijo³: “De⁴ modo que⁵ es mía⁶”

A) 1, 2

B) 2, 6

C) 3, 5

D) 4, 5

20. ¿Cuáles son barbarismos de la lengua española?

1. Remarcable

2. Influenciar

3. Acontecimiento

4. Desapercibido

5. Desdeñar

6. Notable

A) 1, 3, 5

B) 1, 2, 4

C) 2, 4, 6

D) 2, 3, 5

Modalidades de reactivos

Multirreactivos

Algunos reactivos están ligados unos a otros; son los llamados multirreactivos, que consisten en un estímulo o contexto a partir del cual se desprenden algunas preguntas relacionadas con él. El estímulo puede ser un texto, una gráfica, una tabla, una imagen o un esquema, por ejemplo. Los reactivos asociados evalúan de forma integrada diversos conocimientos y habilidades.

A continuación se presenta un modelo de multirreactivo.

A partir del planteamiento siguiente, conteste las preguntas correspondientes.

La tabla muestra los promedios de dos escuelas secundarias en cuatro asignaturas.

Asignatura	Escuela	
	A	B
Matemáticas	6.7	7.8
Español	8.0	7.6
Historia	8.5	7.2
Inglés	6.8	7.5

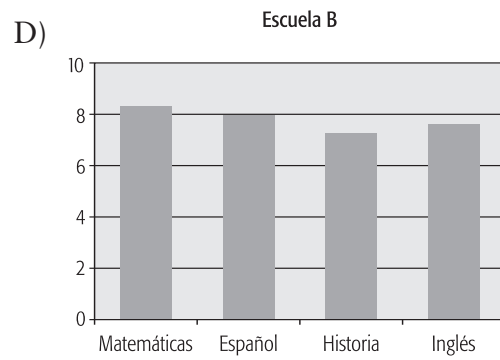
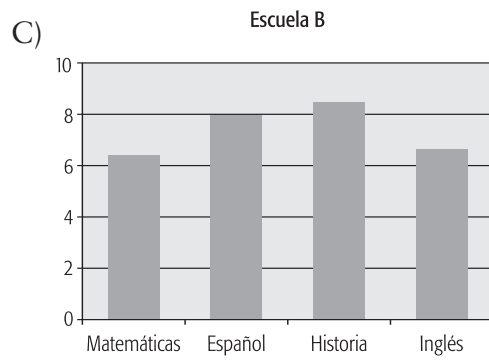
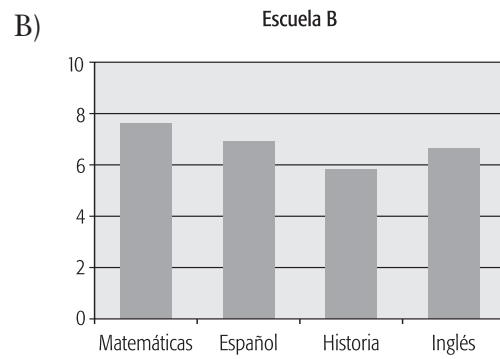
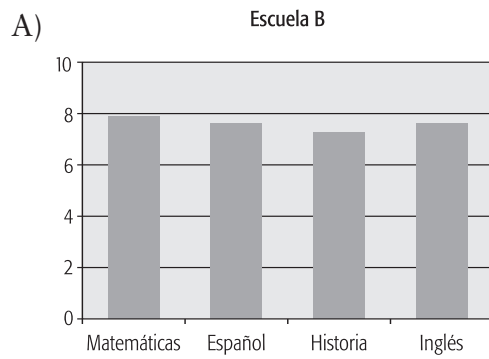
21. ¿Cuál de las siguientes aseveraciones es verdadera?

- A) La escuela B sólo supera en Matemáticas a la escuela A
- B) En Inglés se observa la mayor diferencia entre las escuelas
- C) En ambas escuelas el mejor desempeño se presenta en Historia
- D) La asignatura donde hay menor diferencia entre escuelas es Español

22. El promedio total en las cuatro asignaturas de los alumnos de la escuela A es _____ promedio de los de la escuela B.

- A) idéntico al
- B) una centésima menor que el
- C) tres centésimas menor que el
- D) cinco centésimas mayor que el

23. Elija la gráfica de barras que representa los promedios de la escuela B.



Reactivos expresados en forma negativa

El examen puede incluir reactivos expresados en forma negativa, pues su propósito es medir el reconocimiento de la excepción, el error o la falta de pertenencia. En estos casos se pide al aspirante identificar en el conjunto de opciones aquella que rompe la lógica o congruencia general de las demás. A continuación se presentan dos ejemplos.

24. Son opciones del menú auxiliar de las etiquetas de las hojas de Excel, **excepto**:

- A) cambiar nombre
- B) mover o copiar
- C) insertar imagen
- D) color de etiqueta

25. Los siguientes enunciados cumplen con las reglas de uso de las mayúsculas, **excepto**:

- A) El Papa Benedicto XVI visitará varios países
- B) La Luna es el satélite natural del planeta Tierra
- C) China es el país con mayor densidad de población de Asia
- D) La Independencia de México se conmemora el 16 de Septiembre

■ Condiciones de aplicación e instrucciones para el sustentante

Recomendaciones para prepararse antes del examen

Un ejercicio de autoevaluación es importante al intentar detectar cuáles son las áreas y aspectos en los que se deben reforzar las actividades de estudio y repaso; este documento le proporcionará elementos y herramientas para esa tarea.

Le sugerimos un repaso general, para lo cual es conveniente planear las sesiones de estudio, considerando su número, duración, los temas por revisar, la recopilación de materiales para el estudio; también definir las técnicas de estudio eficaces para cada contenido y elaborar resúmenes y cuadros sinópticos; así como realizar lecturas, ejercicios, intercambios y discusiones con compañeros, y asesorías con profesores.

Establezca un orden de los temas de estudio que vaya de lo simple a lo complejo -los temas complejos suelen dificultarse cuando los simples no han sido comprendidos en forma cabal-, asegurándose de comprender el significado de lo que está estudiando. Es útil explicar lo estudiado con las palabras propias en forma oral y escrita. No trate de memorizar algo que no entienda.

Preparativos para acudir al examen

Son recomendables las siguientes acciones al acudir a la sustentación del examen:

1. Duerma bien la noche anterior
2. Lleve:
 - Dos o tres lápices del número 2 o del 2 1/2
 - Una goma para borrar
 - Un sacapuntas de bolsillo
 - Una calculadora simple (no programable). **No está permitido** el uso de otro dispositivo electrónico, incluidos teléfonos celulares, PDA y computadoras portátiles
 - El pase de ingreso al examen

Indicaciones generales

Para presentar el examen se le entregará el cuadernillo de preguntas del PRE EXANI-II y, por separado, una hoja de respuestas. Debe devolver el cuadernillo y la hoja de respuestas a más tardar 2 horas después de iniciada la aplicación.

El día de la aplicación siga estas recomendaciones:

1. Escuche con atención las indicaciones del aplicador, quien le proporcionará información importante sobre el momento de inicio y terminación del examen y otras instrucciones pertinentes.
2. Lea con cuidado las instrucciones del cuadernillo y de la hoja de respuestas. No dude en preguntar cualquier indicación que no le parezca clara.
3. Lea con cuidado cada pregunta. Recuerde: cada una tiene cuatro opciones de respuestas identificadas con las letras A), B), C), y D) y sólo una de ellas es correcta.
4. Seleccione sólo una respuesta en cada pregunta. Si marca más de una, el programa de calificación la considerará equivocada.
5. Llene por completo el espacio correspondiente a la opción seleccionada.
6. Si al revisar sus respuestas cambia de parecer, borre totalmente la marca que considere incorrecta y llene completamente su nueva selección.
7. Responda cada pregunta en el lugar correcto. Atienda a la numeración de cada pregunta y cada espacio de respuesta.
8. El PRE EXANI-II tiene preguntas de diferente grado de dificultad. Si alguna le parece fácil, respóndala y continúe con el examen. Si otra le parece difícil, no se detenga demasiado en ella. Todas las preguntas del examen tienen el mismo valor.
9. No utilice mucho tiempo en el análisis de las preguntas, aunque considere algunas especialmente retadoras para su conocimiento o habilidad de razonamiento. Es conveniente marcar tales preguntas en su cuadernillo y regresar a ellas si tiene tiempo al final.
10. Algunas personas consideran útil dar una primera lectura al examen y apuntar sólo las respuestas para las que tienen completa seguridad. Esto permite acumular puntos conforme se revisa. En una segunda lectura responden las preguntas más familiares y, sólo al final, responden las más difíciles. Es importante contestar todo el examen.
11. Aproveche y distribuya adecuadamente su tiempo. Recuerde que el tiempo máximo para resolver el examen es de dos horas.
12. Evite contratiempos que pueden afectar la lectura de su hoja de respuestas: llene todos los campos de acuerdo con las indicaciones y evite rasgar o maltratar la hoja.
13. Relájese y trate de permanecer tranquilo durante el examen.

Modalidades de aplicación para personas con capacidades diferentes

Si se requiere de condiciones de aplicación excepcionales en atención a sustentantes con capacidades diferentes, es necesario que durante el registro el interesado o su representante dé aviso a la institución contratante sobre la necesidad de disponer de condiciones adecuadas para que una o más personas con capacidades diferentes sustenten el PRE EXANI-II. La institución usuaria debe informar al Ceneval el número de personas con

capacidades diferentes que asistirán a la aplicación y en qué consisten éstas, para que se pueda disponer de instalaciones adecuadas para la presentación del examen.

Duración de la aplicación

El sustentante dispone de un tiempo límite de dos horas. Tiempo suficiente para resolver sin premura todas las preguntas del instrumento.

Los sustentantes pueden hacer una pausa durante la aplicación, previa autorización del aplicador. Para ello se requiere la devolución temporal del cuadernillo de preguntas y de la hoja de respuestas.

Compromisos del sustentante

Al registrarse para una aplicación del PRE EXANI-II, el sustentante se compromete a:

1. Cumplir las reglas de comportamiento durante la aplicación de la prueba, es decir, ser respetuoso con los demás sustentantes, aplicadores, autoridades y el personal responsable de la aplicación, así como atender puntualmente las indicaciones del aplicador.
2. Seguir una conducta ética, que obliga a no copiar a otros las respuestas, no sustraer información propiedad del Ceneval por medio alguno y abstenerse de realizar actos dolosos o ilegítimos que contravengan la objetividad e imparcialidad de las condiciones de aplicación.

La falta de acatamiento de los incisos anteriores implica sanciones que pueden incluir la cancelación del registro del sustentante.

Si se comprueba una falta grave, ésta se pondrá en conocimiento de las autoridades competentes y dará lugar a que se impongan las sanciones penales, civiles o administrativas que procedan, de acuerdo con el Código Penal federal y con las leyes y tratados internacionales.

Derechos del sustentante

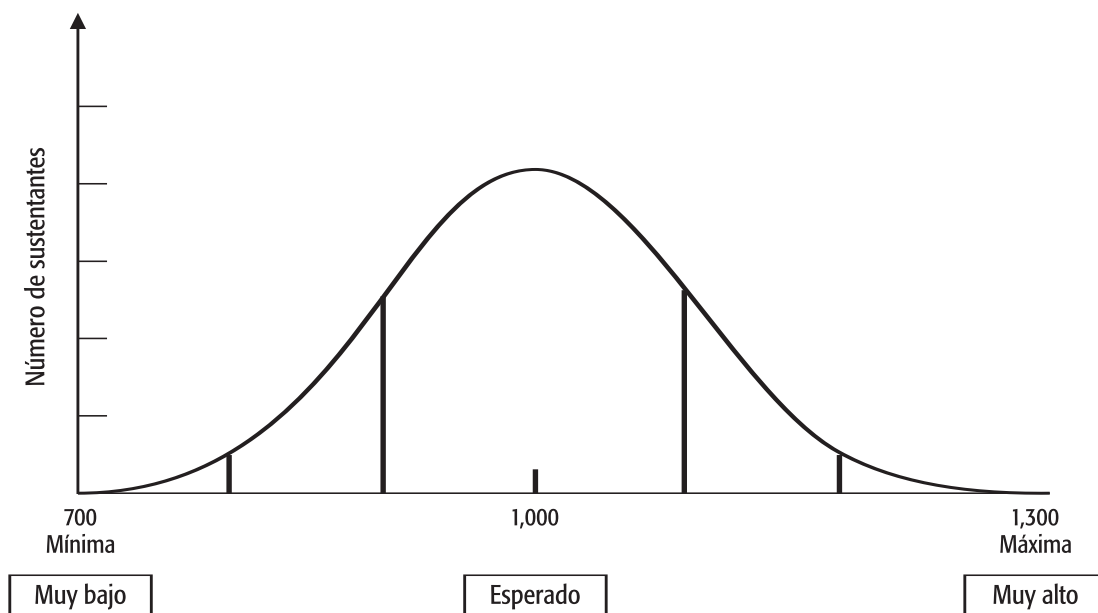
1. Ser informado previamente sobre el objetivo de la evaluación, los contenidos y las condiciones en que se realiza.
2. Recibir un reporte individual, emitido por el Ceneval, con el resultado de su desempeño en el examen.
3. Tener la garantía de que su información será manejada de manera confidencial y utilizada exclusivamente para lo que le fue informado.

Cómo se califica

Puesto que las respuestas del examen son asentadas en una hoja de formato óptico que es leída y calificada con medios electrónicos, se aplican los mismos criterios para toda la población que sustenta el examen, de modo que, para que puedan ejecutarse los programas de lectura y calificación, es su responsabilidad asegurarse de que el llenado y el cuidado de la hoja sean correctos. Una vez entregada por el sustentante, la hoja es salvaguardada por el personal del Ceneval y se inicia su proceso de lectura y calificación por medios electrónicos.

El PRE EXANI-II es una prueba elaborada con referencia a la norma. El propósito de su diseño es que la mayoría de los sustentantes obtenga cerca del 50% de aciertos; es decir, distribuye a los sustentantes en una curva con forma de campana, que agrupa a la mayoría alrededor de la media teórica y sitúa en los extremos a quienes obtienen puntajes muy bajos o muy altos. Es un instrumento objetivo y estandarizado que se aplica en condiciones de equidad para todos los aspirantes.

De esta forma, las puntuaciones de los sustentantes se acumulan en el centro y se observa una disminución gradual de sujetos al acercarse a las puntuaciones muy altas o muy bajas.



A partir de esta representación de las calificaciones obtenidas por el total de los sustentantes, alcanzar el 50% de aciertos (50 reactivos) no significa tener cinco de calificación o estar reprobado, sino obtener la calificación esperada de acuerdo con el diseño del examen. Por ejemplo, si se pide a un grupo de alumnos que brinquen lo más lejos que puedan sin impulso, las distancias que logre cada uno sólo permiten ordenarlos con base en el indicador de quién llega más lejos, pero no existen distancias máxima ni mínima por lograr. Lo que sí debe considerarse es que el examen está diseñado para que la mayoría de la población que lo sustenta logre un puntaje cercano a 1,000.

Es pertinente aclarar que, por su diseño, el examen no proporciona resultados que puedan calificarse como “aprobado” o “reprobado”, simplemente se informa el puntaje obtenido por cada persona.

Los resultados global y por área de este instrumento se expresan en la escala denominada índice Ceneval, que comienza en los 700 puntos como puntuación mínima y alcanza los 1,300 como máxima.

Los resultados y su consulta

Las instituciones usuarias son responsables de establecer y dar a conocer a través de los medios que consideren pertinentes los resultados de su concurso de ingreso. Por favor, acuda al área de servicios estudiantiles de su institución para conocer detalles sobre este proceso.

■ Consejo Técnico de los EXANI

La Dirección General Adjunta de los Exámenes Nacionales de Ingreso sigue las directrices que le señala su Consejo Técnico, integrado por académicos e investigadores de reconocido prestigio en instituciones educativas, con especialidades en evaluación educativa, sistema educativo nacional, psicometría, análisis e interpretación de resultados y filosofía de la educación. Los integrantes del actual Consejo Técnico de los EXANI* son:

- *Dr. Omar Avendaño Reyes.* Doctor en Educación, director del Bachillerato de la Universidad Intercontinental de 2005 a la fecha. Director del Instituto de Posgrado, Investigación y Educación Continua, Universidad Intercontinental (de 1998 a 2005).
- *Dra. Pilar Baptista Lucio.* Doctora en Sociología, directora del Centro Anáhuac de Investigación, Servicios Educativos y Posgrado de la Facultad de Educación, Universidad Anáhuac.
- *Dr. Bonifacio Barba Casillas.* Doctor en Educación Superior, Investigador Nacional Nivel II, Sistema Nacional de Investigadores.
- *Mtra. María Elena Barrera Bustillos.* Maestra en Educación Superior, directora de la Facultad de Educación de la Universidad Autónoma de Yucatán.
- *Dr. Arturo Bouzas Riaño.* Doctor en Psicología Experimental, ex director de la Facultad de Psicología de la UNAM.
- *Dr. Alfredo de la Torre Aranda.* Doctor en Ciencias Pedagógicas, director académico de la Universidad Autónoma de Chihuahua.
- *Lic. Jesús Escalera Jiménez.* Licenciado en Pedagogía, director de Control Escolar de la Escuela Bancaria y Comercial.
- *Dr. Benito Guillén Niemeyer.* Doctor en Pedagogía, director de Asuntos Académicos de la Universidad Panamericana.

* Consejo Técnico hasta septiembre de 2010

- *Lic. Elsa Hinojosa Kleen.* Especialista en evaluación educativa.
- *Ing. Calixto Mateos González.* Ingeniero Civil, ex director general del Bachillerato de la Secretaría de Educación Pública, ex director general del Colegio de Bachilleres de México.
- *Dra. Ana María Mendoza Martínez.* Doctor of Philosophy (Ph.D), directora de Estudios de Posgrado e Investigación de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica, SEP.
- *Dra. Maricruz Moreno Zagal.* Secretaria de Extensión y Vinculación de la Universidad Autónoma del Estado de México, maestra en Administración Educativa y ex directora general de Turismo del Estado de México.
- *Lic. Javier Olmedo Badía.* Licenciado en Pedagogía, académico de la Universidad Nacional Autónoma de México y de la Universidad Pedagógica Nacional.
- *Ing. Roberto Peña Reséndiz.* Ingeniero Agrónomo, director de Evaluación de Programas y Estudios Especiales de la Dirección General de Evaluación de Políticas, SEP.
- *Dr. Agustín Tristán López.* Doctor en Mecánica de Materiales, director general del Instituto de Evaluación e Ingeniería Avanzada, S.C.

La *Guía para sustentar el Examen Pronóstico del EXANI-II (PRE EXANI-II)* es un documento cuyo contenido está sujeto a revisiones periódicas. Las posibles modificaciones atienden los aportes y críticas que hacen los miembros de las comunidades académicas de instituciones de educación media superior y superior de nuestro país, los usuarios y, fundamentalmente, las orientaciones del Consejo Técnico de los EXANI.

El Ceneval y el Consejo Técnico de los EXANI agradecerán todos los comentarios que puedan enriquecer este material. Sírvase dirigirlos a:

Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C.
Dirección General Adjunta de los EXANI
Av. Camino al Desierto de los Leones 19, Col. San Ángel,
Deleg. Álvaro Obregón, C. P. 01000, México, D.F.
Tel: (01 55) 53.22.92.00 exts. 4027 y 4031
exani2@ceneval.edu.mx

Para aspectos de operación y administración del examen:
buzonexani@ceneval.edu.mx

Para cualquier aspecto relacionado con la aplicación de este examen (fechas, sedes, registro y calificaciones), favor de comunicarse con la:
Unidad de Información y Atención al Usuario del Ceneval
Tel: (01 55) 30.00.87.00 y larga distancia sin costo 01.800.624.25.10
informacion@ceneval.edu.mx

Para conocer información útil para el sustentante y las instituciones que aplican el PRE EXANI-II, visite la página:
www.ceneval.edu.mx

Directorio del Ceneval

Mtro. Rafael Santiago Vidal Uribe
Director General

Dr. José O. Medel Bello
Director General Adjunto
de los Exámenes Nacionales de Ingreso

Lic. Ricardo Huicochea Vázquez
Director del Examen Nacional de Ingreso
a la Educación Superior (EXANI-II)

Lic. Concepción Manuela Cruz Jiménez
Lic. Valeria Elizabeth Estrada Navarro
Lic. Martha Angélica Ramos Torres
Lic. Alejandro Manuel Rodríguez Huitrón
Coordinadores del EXANI-II

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior es una asociación civil sin fines de lucro constituida formalmente el 28 de abril de 1994, como consta en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 del Distrito Federal. Sus órganos de gobierno son la Asamblea General, el Consejo Directivo y la Dirección General. Su máxima autoridad es la Asamblea General, cuya integración se presenta a continuación, según el sector al que pertenecen los asociados, así como los porcentajes que les corresponden en la toma de decisiones (voto ponderado):

Asociaciones e instituciones educativas (40%): Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, A.C. (ANUIES); Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C. (FIMPES); Instituto Politécnico Nacional (IPN); Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM); Universidad Autónoma del Estado de México (UAEM); Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP); Universidad Autónoma de Yucatán (UADY); Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM); Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP); Universidad Tecnológica de México (UNITEC).

Asociaciones y colegios de profesionales (20%): Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C.; Colegio Nacional de Actuarios, A.C.; Colegio Nacional de Psicólogos, A.C.; Federación de Colegios y Asociaciones de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de México, A.C.; Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

Organizaciones productivas y sociales (20%): Academia de Ingeniería, A.C.; Academia Mexicana de Ciencias, A.C.; Academia Nacional de Medicina, A.C.; Fundación ICA, A.C.

Autoridades educativas gubernamentales (20%): Secretaría de Educación Pública.

- Ceneval, A.C.®, EXANI-I®, EXANI-II® son marcas registradas ante la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial con el número 478968 del 29 de julio de 1994. EGEL®, con el número 628837 del 1 de julio de 1999, y EXANI-III®, con el número 628839 del 1 de julio de 1999.
- Inscrito en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 506 desde el 10 de marzo de 1995.
- Organismo Certificador acreditado por el Consejo de Normalización y Certificación de Competencia Laboral (CONOCER) (1998).
- Miembro de la International Association for Educational Assessment.
- Miembro de la European Association of Institutional Research.
- Miembro del Consortium for North American Higher Education Collaboration.
- Miembro del Institutional Management for Higher Education de la OCDE.

